

参加者へのご案内

○受付

ウインクあいち 9階 901 会議室前に受付を開設いたします。
12月1日(土) 10:30 ~ 16:50

○参加受付

- ・当日、「参加申込書」にご記入の上、受付にて参加証をお求めください。
- ・参加証には御氏名、御所属を記入いただき、会場内では必ず参加証を着用してください。

参加費 会員・非会員	2,000 円(ただし、学生は無料)
CRC	1,000 円

懇親会参加費	1,000 円(税込)
--------	-------------

注意:参加証については、いかなる場合にも再発行しかねます。
参加費および懇親会参加費は、原則として払い戻しできませんのでご了承ください。

○抄録集

当日、参加証をお求めの際に参加証と一緒に渡しいたします。
抄録集のみご購入を希望される場合、1冊 700 円にて販売いたします。

○日本臨床薬理学会臨床薬理専門医・認定薬剤師の方、ならびに同試験の受験をご希望の方へ

取得できる単位: 地方会出席 10 単位
地方会での研究発表・演者 5 単位、共同演者 2 単位
本大会の参加証が参加証明書になります。

○日本臨床薬理学会認定 CRC の方、ならびに同試験の受験をご希望の方

取得できる単位: 地方会出席 10 単位
地方会での研究発表・演者 5 単位、共同演者 2 単位
本大会の参加証が参加証明書になります。

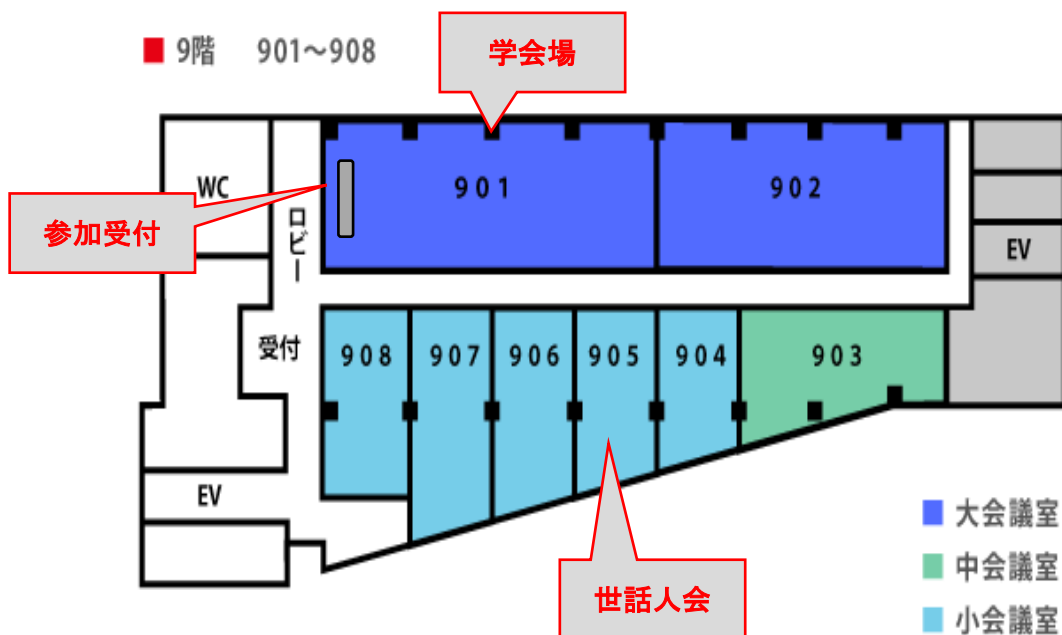
○(一社)日本病院薬剤師会の研修シールについて

当日、受付にて配布いたします。

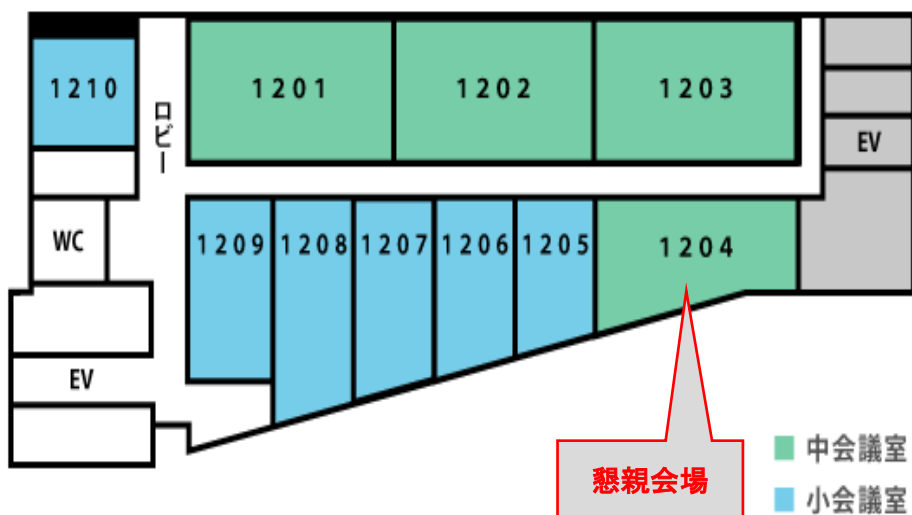
○お荷物置き場について

クロークは用意しておりませんが、会議室内後方に荷物置き場を設けますのでご利用ください。
12月1日(土) 10:30 ~ 16:50

会場案内図



■ 12階 1201~1210



○ご注意

- 1) 会場内での写真撮影、録音、録画は禁止致します。
- 2) 会場内は禁煙です。
- 3) 限られた時間に討論できますよう、質問・討議される方は予めマイクの後ろにお並びください。
- 4) 会場内は携帯電話をお切りいただくか、マナーモードに切り替えてください。

○利益相反の開示について(日本臨床薬理学会 HP より抜粋)

- 1) 会員・非会員を問わず、今回の発表に際して基礎研究ならびに臨床研究(以下、研究という)に関連する企業や営利を目的とした組織または団体との経済的な関係について、過去 1 年間における利益相反状態の有無を発表スライドの最初に様式 1(例①あるいは例②)に則って、以下の 2)の内容を開示するものとする。

例①

第3回 日本臨床薬理学会東海・北陸地方会
演題: ○○○○○○○○○○○○○
所属: ○○大学医学部 臨床薬理学 発表者: ○○○○
本演題発表に関連して、開示すべきCOI(Conflict of Interest)関係にある企業等はありません。

例②

第3回 日本臨床薬理学会東海・北陸地方会
演題: ○○○○○○○○○○○○○
所属: ○○大学医学部 臨床薬理学 発表者: ○○○○
本演題発表に関連して、過去1年間に△△製薬、□□社、○○製薬より講演料を、また所属講座に対して△△製薬、○○製薬、□□社より委託研究費または奨学寄付金を受けています。

- 2) 開示すべき内容は以下のいずれかとし、様式 1 の例示に明記する。

- ①企業や営利を目的とした団体の役員、顧問職
(1つの企業・団体から年間 100 万円以上のもの)
- ②株の保有
(1つの企業の 1 年間の利益が 100 万円以上、あるいは当該株式の 5%以上保有のもの)
- ③企業や営利を目的とした団体から知的財産権使用料として支払われた収入など
(1つにつき年間 100 万円以上のもの)
- ④企業や営利を目的とした団体より、会議の出席(発表)に対し、研究を拘束した時間・労力に対して支払われた日当、講演料
(1つの企業・団体からの年間合計 50 万円以上のもの)
- ⑤企業や営利を目的とした団体のパンフレットなどの執筆に対して支払われた原稿料など
(1つの企業・団体から年間合計 50 万円以上のもの)
- ⑥企業や営利を目的とした団体が提供する研究費(委託受託研究, 共同研究)など
(1つの企業・団体から支払われた総額が年間 200 万円以上のもの)
- ⑦企業や営利を目的とした団体が提供する奨学寄付金(奨励寄付金)など
(1つの企業・団体から支払われた総額が年間 200 万円以上のもの)
- ⑧企業や営利を目的とした団体が提供する寄付講座との関連
(企業などからの寄付講座に所属している場合)
- ⑨研究とは無関係な旅行、贈答品など(1つの企業・団体から年間 5 万円以上のもの)

* ⑥、⑦については、筆頭発表者個人か、筆頭発表者が所属する部局(講座、分野)あるいは研究室などへ研究成果の発表に関連し、開示すべき利益相反関係にある企業や団体などからの研究経費、奨学寄付金などの提供があった場合に申告する必要がある。

○教育講演・特別講演の座長の方へ

- ・担当セッション開始予定時刻 10 分前までに会場右手の「次座長席」に御着席の上お待ちください。
- ・進行に関しては座長に一任いたします。所定の時間を超過しないようにご配慮ください。

○一般演題の座長の方へ

- ・担当セッション開始予定時刻 10 分前までに会場右手の「次座長席」に御着席の上お待ちください。
- ・一般演題は、発表 6 分質疑 3 分で進行してください。

○教育講演・特別講演の演者の方へ

- ・ご発表は、原則ご自身の PC を接続いただき進行いたします。
- ・当日、発表用 PC も準備いたしますので、必要な場合には、発表データを USB メモリでお持ちください。
- ・当日の発表用 PC は、Windows 10、Microsoft Office PowerPoint 2016(Windows)を使用します。Mac には対応しておりませんので、事前に Windows での動作確認をお願いします。

○一般演題の演者の方へ

- ・ご発表は、原則ご自身の PC を接続いただき進行いたします。
- ・当日、発表用 PC も準備いたしますので、必要な場合には、発表データを USB メモリに入れ、セッション開始 2 時間前までにスライド受付にてデータをお預けください。
- ・前演者が発表しているときは、スクリーンを正面にし、左側最前列の「次発表者席」でお待ちください。
- ・当日の発表用 PC は、Windows 10、Microsoft Office PowerPoint 2016(Windows)を使用します。Mac には対応しておりませんので、事前に Windows での動作確認をお願いします。
- ・発表 6 分質疑 3 分です。

○懇親会について

- ・開催日時:12 月 1 日(土)16:50～
- ・開催場所:ウインクあいち 12 階 1204 会議室

参加を希望される方は、9 階 901 会議室前の受付にてお申出ください。